

令和2年度 佐賀県相談支援従事者現任研修 オリエンテーション

開始までしばらくお待ちください

公益社団法人佐賀県社会福祉士会



～はじめに～

- ▶ Wifi環境などインターネットの使用できる場所での受講をお勧めしております。（本研修会では全4日間の日程で約24時間の14.4GB程度の通信量が発生します。）
- ▶ 本研修会では演習を実施しますので所属内での複数人で受講数場合も、1人1台機器（PC,スマートフォン、タブレット）の準備をお願いしております。
- ▶ 使用されるメールアドレスについても、Zoom1人1つご準備をお願いします。

Zoom操作

- ▶ 映像は映っていますか？
- ▶ 音声は聞こえますか？
- ▶ 共有資料を見ることが出来ますか？
- ▶ ミュート及びミュート解除出来ますか？
- ▶ 表示画面の調節は出来ますか？
- ▶ チャット機能は使えますか？

映像は映っていますか？

- ▶ こちらのオリエンテーション画面が表示されていれば問題ありません。

出席確認について

出席確認の為、以下の事項について
ご協力ください。

受講者名の表示は例のとおり
「ひらがな」としてください

(例) 福祉 太郎

→ ふくし たろう

～ご自身の表示名の変更方法～

※受講者名の表示は例のとおり「ひらがな」としててください

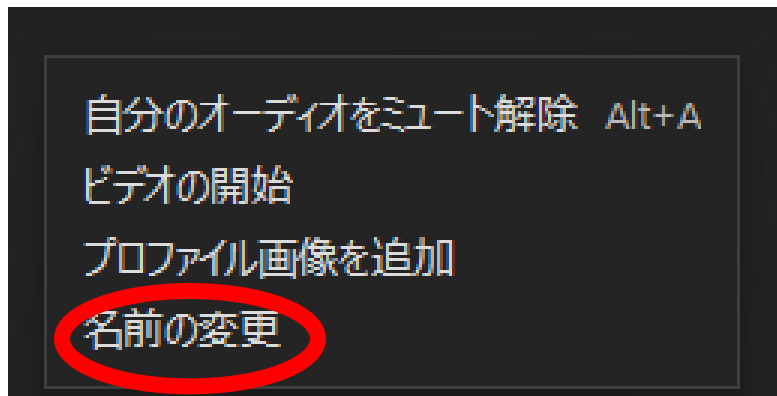
(例) 福祉 太郎 → ふくし たろう

①



自分の画面を
右クリック

②



③



さがけん しゃかいふくししかい

音声は聞こえますか？

- ▶ 音声が見こえない、又は小さい場合は以下の2点をご確認ください。
- ▶ ①PC等のスピーカーの音量をあげる。
- ▶ ②Zoomの音声設定の、スピーカー音量をあげる。
- ▶ ※音量を下げる場合も同じ操作です。

②Zoomの音声設定の、スピーカー音量をあげる

The image shows a Zoom meeting interface with a settings menu open. The menu lists 'マイク' (Microphone) and 'スピーカー' (Speaker) options. The 'オーディオ設定...' (Audio Settings...) option is circled in red. To the right, the Windows '設定' (Settings) app is open to the 'オーディオ' (Audio) section. The 'スピーカー' (Speaker) settings are visible, with the '出力レベル' (Output Level) section circled in red, showing a volume slider that is approximately 75% full.

オーディオ設定メニュー:

- マイク
 - マイク (Usb Audio Device)
 - ✓ マイク (USB PnP Audio Device)
 - システムと同じ
- スピーカー
 - ✓ スピーカー (USB PnP Audio Device)
 - システムと同じ
- スピーカー&マイクをテストする...
- 電話のオーディオに切り替える...
- コンピューターオーディオから退出
- オーディオ設定...

設定アプリ (オーディオ):

- スピーカー
 - スピーカーの... (スピーカー (USB PnP Audio Device))
 - 出力レベル:
 - 音量: [Slider]
 - 別のオーディオデバイスを使用して、着信音を同時に鳴らします
- マイク
 - マイクのテスト (マイク (USB PnP Audio Device))
 - 入力レベル:
 - 音量: [Slider]
 - 自動で音量を調整
 - 背景雑音を抑制 [詳細を見る](#)
 - 自動
 - 低 (かすかな背景雑音)
 - 中程度 (コンピューターのファン、ペンのタップ音)
 - 高 (タイプ音、犬の吠え声)
 - 音楽とプロフェッショナルオーディオ
 - ミーティング内オプションを「オリジナルサウンドを有効化」に表示 [?](#)
- 着信音 (デフォルト) [?](#)
- ミーティングへの接続時に、自動的にコンピューターでオーディオに接続
- [詳細](#)

共有資料を見ることはできますか？

- ▶ こちらのオリエンテーション画面が表示されていれば問題ありません。

ミュート及び ミュート解除できますか？

本研修は、講師の指示がないかぎりミュートで受講していただくようお願いしております。

※研修受講中にミュートになっていない場合、ご自身の声や周囲の音が主催者及び、他の受講者全員に聞こえる状態になりますのでご注意ください。

ミュートにする方法

この状態では参加者全員にご自身の声が聞こえてしまいます。



クリックするとミュートになります。

ミュートを解除する方法

この状態では他の参加者に、ご自身の声が聞こえません。



クリックするとミュートが解除されます。

表示画面の調節はできますか？

- ・主催者は、参加者の表示画面の調整はできませんので、ご自身の見やすい画面になるように、各自で切り替えや調整をお願いします。

おすすめ

スピーカービュー

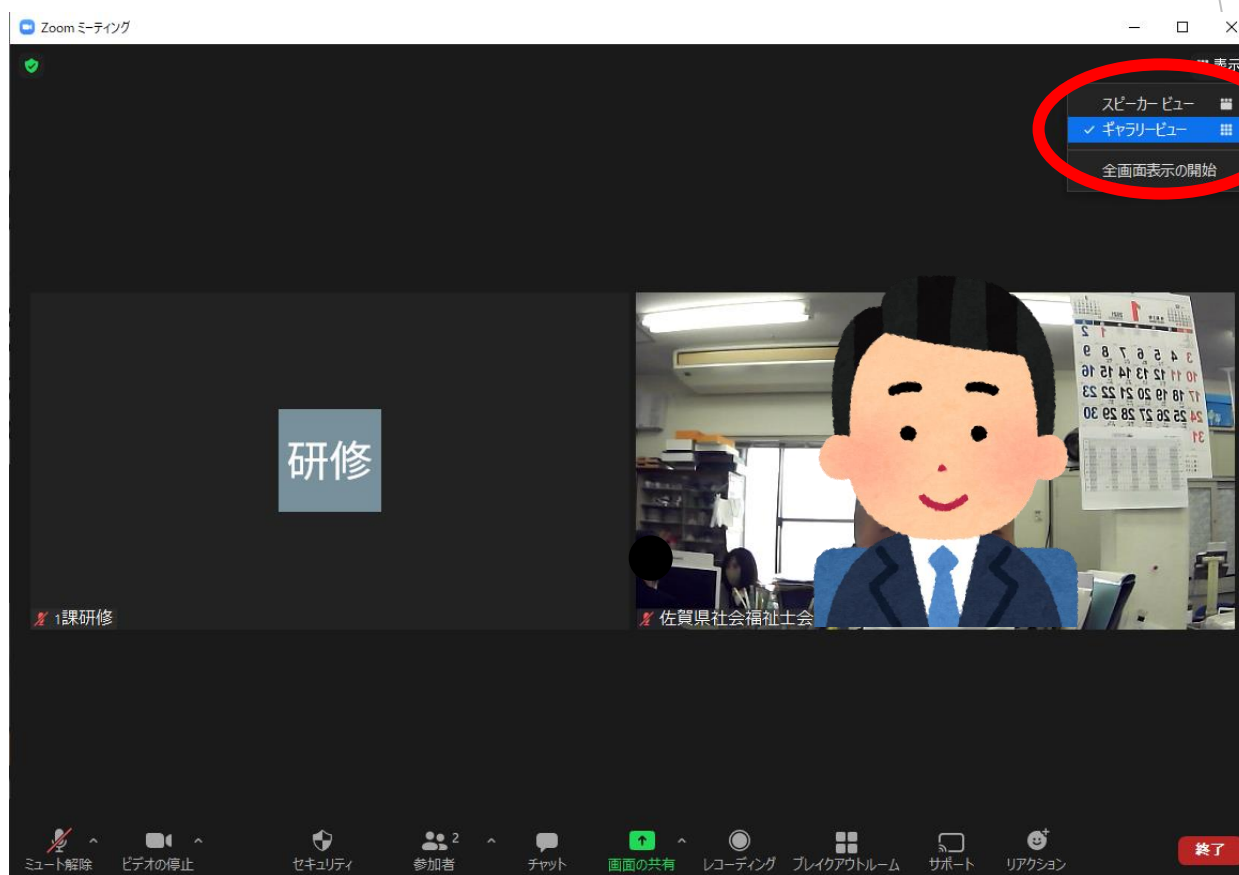
話している人が自動で大きく映る設定



おすすめ

ギャラリービュー

複数の参加者の画面が、同じ大ききさで映る。
(一人の画面が小さくなる)



チャット機能は使えますか？

- ▶ 研修中に不具合がありましたらZoomのチャット機能でお知らせください。
- ▶ 送信先を「佐賀県社会福祉士会」もしくはスタッフアカウントへ送信してください。

チャットの操作方法

The screenshot shows a Zoom meeting interface. On the left, a video feed displays a person using a cartoon avatar in an office setting. The name 'soudan16' is visible below the video. On the right, a chat window is open, showing a message from '自分から全員:' (From all participants) that says 'こんにちは〜' (Hello~). The chat input area at the bottom right is highlighted with a red circle, showing the '送信先' (Send to) dropdown set to '全員' (All) and the text input field containing 'ここにメッセージを入力します。。。'. The bottom toolbar also has a red circle around the 'チャット' (Chat) icon.

送信先は「佐賀県社会福祉士会」
を選び入力して送信してください。

オンライン研修の注意事項

- ▶ オンライン研修の録画及び、録音（PC、スマートフォン、ビデオカメラ、ICレコーダー等での記録）は禁止です。
- ▶ ZoomミーティングID及び、パスワードは受講者以外に教えないでください。
- ▶ 講義中は、ご自身の音声をミュートにしてください。

オンライン研修の注意事項

- ▶ 研修中は必ず受講者本人の顔が映るようにビデオをオンにしてください。
- ▶ 研修中に不具合が生じましたら、Zoomのチャット機能又は、電話（080-3270-5754）にご連絡ください。

- ▶ 研修資料・アンケート・自己チェックシートは、佐賀県社会福祉士会ホームページより必要に応じてダウンロード・印刷ください。

(短縮URL：<https://bit.ly/2YircPc>)

また、資料はすべて無断転載及び二次利用は禁止させていただきます。

- ▶ アンケート・自己チェックシートにつきましては、研修修了後に後述のメールアドレスもしくは郵送先への提出をご協力ください。

- 休憩中は、ビデオカメラはオフにさせていただいて結構です。
- 修了証・領収書は、全日程終了後に郵送にて送らせていただきます。
- 本研修会の講演等は受講者による録音・録画は演者の許諾(きょだく)がない限り禁止となっています。
- 本研修会の模様を、記録・広報用として保存させていただく場合がございますので何卒ご了承下さい。また、撮影等を望まれない場合は事前に研修スタッフに申しつけ下さい。

【お問い合わせ先】

公益社団法人 佐賀県社会福祉士会（事務局）

〒849-0935 佐賀県佐賀市八戸溝1丁目15番3号

電話：0952-20-0012 FAX：0952-36-6263

当日緊急連絡先：080-3270-5754

課題等提出先：shafukushi-saga4@saga-csw.or.jp